



*Le BLÖFFIQUE recherche  
son/sa chargé.e de production pour ses prochaines créations et la diffusion de  
son spectacle jeune public*

**« Nous sommes le blÖffique. Nous créons des projets artistiques contextuels emplis par le réel, pour témoigner des fictions et des imaginaires qui l'animent. Nous revendiquons l'expérience sensible et sensorielle du spectateur comme une notion centrale de nos créations, la relation à l'autre comme une clé essentielle de nos dramaturgies, et souhaitons ainsi réactiver l'espace public. A travers nos actions artistiques, en expérimentations et collaborations, nous souhaitons participer à une forme de ville plus sensible et hospitalière. »**

Magali Chabroud, autrice et metteuse en scène, créé la compagnie en 2006, afin de développer une écriture singulière considérant l'espace urbain comme le lieu des possibles, comme l'espace d'un imaginaire collectif à re-crée sans cesse. Entourée d'une équipe pluridisciplinaire, elle déploie depuis lors une poétique et une éthique de la relation où l'imaginaire compose avec le réel. Les espaces-temps se superposent et activent l'expérience sensible, la fiction imprime la ville familière dans des spectacles ou des processus de création collaboratifs.

Par des mises en état poétique et imaginaire du spectateur jouant sur les rapports d'échelle et des jeux d'échos avec le réel, le blÖffique habite ainsi artistiquement les centres-villes, les périphéries, les aires périurbaines et les zones rurales, révélant ainsi d'autres paysages, d'autres usages, d'autres temporalités, proposant d'autres récits et agencements narratifs des lieux du commun.

En lien avec les deux co-directrices de la compagnie, vous êtes associé.e au développement des projets artistiques en création et à la diffusion du spectacle *La Ville du chat obstiné*, spectacle interdit aux adultes, dédié aux 7-11 ans.

Vous êtes en charge :

#### EN PRODUCTION

- de l'élaboration et de la mise en œuvre de la stratégie de production pour les nouvelles créations de la compagnie.
- de la cartographie des partenariats de création, de la recherche de co-producteurs (prise de rdv, tenue des rdv...), de l'argumentaire et des négociations, du suivi de production.

(Les deux prochaines créations, *FLANERIE EN PAYSAGE MOBILE* et *APPRIVOISER L'AVENIR*, s'organisent pour 2025 pour la première et 2027 pour la suivante).

#### EN DEVELOPPEMENT/DIFFUSION

- de la vente du spectacle jeune public LA VILLE DU CHAT OBSTINE et de la relation aux partenaires de programmation. Vous êtes en lien étroit avec la double équipe en tournée de ce spectacle, et établissez le rétroplanning et le planning des tournées.
- de la vente des projets en création, et de la conduite des rendez-vous afférents (pendant les dates de tournées, les festivals, les rencontres professionnelles...).
- de l'inscription du spectacle LA VILLE DU CHAT OBSTINE et des futures créations dans les dispositifs existants et de la recherche de nouveaux dispositifs et partenariats. Vous gérez ainsi les relations de la compagnie avec les professionnels du secteur (prospection, rendez-vous, invitations, relances...) et vous assurez de la diffusion de l'information en direction des professionnels, en lien avec la chargée de communication de la compagnie.
- à l'échelle de la compagnie, vous gérez l'équilibre de diffusion entre les différents projets.
- de la tenue de la base de données Orféo.

#### AU QUOTIDIEN

- de la veille informationnelle autour du réseau et des partenaires.
- de l'ordre du jour des réunions stratégiques de développement avec le binôme de direction, de l'animation des réunions de suivi de production de la création en cours, de la mise en œuvre de temps de travail dédiés avec la chargée de communication.

#### **Profil :**

De formation supérieure niveau Bac + 3 minimum, expérience avérée dans le champ du spectacle vivant dans l'espace public et en salle, et maîtrise du réseau professionnel.

Goût du relationnel, sens de l'autonomie, compréhension fine des enjeux de la compagnie, capacité d'adaptation.

Maîtrise des outils informatiques (Pack Office) et du logiciel de diffusion/production (Orféo).

Rémunération : en contrat déterminé d'usage. 60 jours de travail en 2024, à compter de la prise de poste.

Lieu de travail : bureau au CCO la Rayonne (Villeurbanne) et possibilité de télétravail ponctuel. Déplacements à prévoir en tournée.

Lettre de motivation et CV à envoyer à : [melanie.plasse@bloffique-theatre.com](mailto:melanie.plasse@bloffique-theatre.com) (*dossiers à consulter sur le site internet : [www.bloffique-theatre.com](http://www.bloffique-theatre.com)*). Date limite de candidature : 10 juin 2024. Entretiens 19 ou 20 juin 2024. Prise de poste souhaitée le 27 juin 2024.